

# कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक-उनि/सशिक्ष/नितु/पापु/शाला दर्पण/2019-20/43-44

दिनांक-03.05.2019

समस्त मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी,

विषय :- शैक्षिक सत्र 2019-20 में निःशुल्क पाठ्य-पुस्तकों के वितरण शाला दर्पण पोर्टल पर मॉड्यूल के माध्यम से करने के क्रम में।

प्रसंग :- इस कार्यालय समसंख्यक पत्रांक - 40 दिनांक - 02.05.2019


उपर्युक्त विषयान्तर्गत शाला दर्पण पोर्टल पर निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों का मॉड्यूल लाईव हो चुका है। शाला दर्पण पोर्टल पर समस्त पीईईओ, के परिक्षेत्र में आने वाले राजकीय विद्यालयों को मैप कर दिया गया है। शैक्षिक सत्र 2019-20 में निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों का मांग एवं वितरण संबंधी समस्त कार्य इस मॉड्यूल के माध्यम से प्रासंगिक पत्र में निर्धारित तिथियों के अनुसार ही किया जाना है। इस क्रम में अप्राप्तित बिन्दुओं की पालना सुनिश्चित की जाए :-

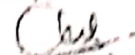
1. जिला स्तर पर निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों से संबंधित प्रत्येक कार्य का प्रबोधन आप द्वारा किया जाना है।
2. पूर्व में अतिरिक्त जिला शिक्षा अधिकारी (शैक्षिक) कार्या.जि.शि.अ. मा. (मुख्यालय) को जिला प्रभारी मनोनीत किया गया था। लेकिन अब पीईईओ एवं शहरी आदर्श नोडल विद्यालयों पर उनके परिक्षेत्र में आने वाले समस्त राजकीय विद्यालयों की कक्षा 01 से 12 की निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें वितरित की जाएंगी। इसके मद्दे नजर अतिरिक्त जिला शिक्षा अधिकारी (शैक्षिक) कार्या. जि.शि.अ. मा. (मुख्यालय) के स्थान पर आपके कार्यालय के सहायक निदेशक को निःशुल्क पाठ्य पुस्तक वितरण योजना के लिए जिला नोडल प्रभारी के रूप में कार्य करेंगे। जिला शिक्षा अधिकारी मा. (मुख्यालय), जिला शिक्षा अधिकारी प्रारं. (मुख्यालय) तथा समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी के साथ समन्वय स्थापित कर कार्य करेंगे।
3. जिला शिक्षा अधिकारी मा. (मुख्यालय) को पूर्व में जारी की गई लॉगइन आईडी व पासवर्ड प्राप्त कर जिला स्तर पर निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों की मांग एवं वितरण से संबंधित आवश्यक कार्यों का निष्पादन करें।
4. राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मंडल द्वारा निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों का वितरण प्रथम चरण दिनांक 08.05.2019 से 07.06.2019 एवं द्वितीय चरण में दिनांक 10.06.2019 से 10.07.2019 तक किया जाएगा। अतिरिक्त ब्लॉक शिक्षा शिक्षा अधिकारी द्वितीय, जिला प्रबंधक, राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मण्डल के वितरण केन्द्र से अधीनस्थ राजकीय विद्यालयों के लिए निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें प्राप्त कर वितरण सुनिश्चित करवाएंगे। संबंधित नोडल के अधिकृत प्रतिनिधि स्टॉक रजिस्टर के साथ उपस्थित रहेंगे। नोडल विद्यालयों द्वारा पाठ्य पुस्तक मण्डल से प्राप्त पुस्तकों की स्टॉक इन्वॉज के उपरान्त नोडल अधिकारी घालान पर हस्ताक्षर (मय नाम एवं सील) कर एनपीईओ द्वितीय के माध्यम से मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी को प्रेषित करेंगे। मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी इन घालान पर प्रति हस्ताक्षर (मय नाम एवं सील) कर मुख्य जिला प्रबंधक, पाठ्य पुस्तक वितरण केन्द्र को देंगे।
5. जिला शिक्षा अधिकारी प्रारंभिक मुख्यालय जिला स्तर पर, अतिरिक्त ब्लॉक शिक्षा शिक्षा अधिकारी प्रथम, ब्लॉक स्तर पर प्रत्येक प्राथमिक एवं उच्च प्राथमिक विद्यालय की निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों की मांग शहरी आदर्श/पीईईओ के माध्यम से शाला दर्पण पर फीडिंग एवं प्राथमिक एवं उच्च प्राथमिक विद्यालयों तक पहुंच का प्रबोधन करेंगे।
6. 289 शहरी आदर्श नोडल विद्यालयों की अद्यतन सूची संलग्न की जा रही है। समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी को निर्देशित करें की इन शहरी आदर्श नोडल विद्यालयों के परिक्षेत्र में आने वाले राजकीय विद्यालयों को तत्काल शाला दर्पण पर मैप करवाना सुनिश्चित करें।
7. जिला शिक्षा अधिकारी प्रारंभिक/माध्यमिक (मुख्यालय) द्वारा पूर्व में इस कार्यालय को प्रेषित मांग के आधार पर राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मण्डल, जयपुर को निःशुल्क पाठ्य पुस्तक मुद्रण बाबत निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों की मांग प्रेषित की गई थी। तदनुसार ही मण्डल द्वारा जिलेवार आवंटन पत्र जारी किए गए हैं। आपके कार्यालय के सहायक निदेशक जो कि निःशुल्क पाठ्य पुस्तक वितरण योजना के लिए जिला नोडल प्रभारी हैं, को निर्देशित करें कि निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों की मांग जिला FTB लॉगइन से एप्रूव करते समय यह ध्यान में रखा जाए।
8. पाठ्य पुस्तक मण्डल के जिला डिपो लॉग इन से निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें नोडल वार फीड (प्रविष्टि) करने के पश्चात ही नोडल विद्यालयों को वितरित की जाएगी। किसी भी स्थिति में निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों का वितरण ऑफ लाईन नहीं किया जाए।

D:\Free Text Book 2019-20\letter.doc

9. राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मण्डल, जयपुर के पत्र दिनांक 09.04.2019 के क्रम में स्थानीय प्रमुख, पाठ्य पुस्तक मण्डल को वितरण केन्द्र से निःशुल्क पाठ्य पुस्तक वितरण में सहयोग के लिए यदि कर्मियों की आवश्यकता उत्पन्न होती है तो अधीनस्थ कार्यालय/विद्यालय से अधिकतम 05 कर्मियों (अध्यापक/लिपिक/सहायक कर्मचारी) उक्त वितरण अवधि हेतु कार्य व्यवस्थापन लगाए जा सकते हैं। इस कार्य के लिए लगाए अध्यापक/लिपिक को रु.125/- प्रति दिवस तथा सहायक कर्मचारी को रु.90/- प्रति दिवस का भावदेय मण्डल कोष से देय होगा।

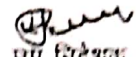
प्रवृत्त निर्देशों की पालना सर्वोच्च प्राथमिकता से सुनिश्चित की जाए।

  
(लक्ष्मण डिकेटल)  
आई.ए.एस.  
निदेशक माध्यमिक शिक्षा,  
राजस्थान, बीकानेर

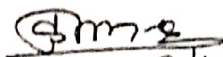
  
(ओम प्रदीप कश्यप)  
आई.ए.एस.  
निदेशक प्राथमिक शिक्षा,  
राजस्थान, बीकानेर

प्रतिबिंदि निम्न को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही यावत -

1. निजी सचिव, श्रीमान. प्रमुख शासन सचिव, स्कूल शिक्षा, राजस्थान सरकार, जयपुर।
2. निजी सचिव, आयुक्त, राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
3. निजी सचिव, निदेशक प्राथमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर।
4. निजी सचिव, सचिव, राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मण्डल, जयपुर।
5. समस्त मण्डल समुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा को प्रबोधन यावत।
6. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी प्राथमिक/माध्यमिक (मुख्यालय)।
7. समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी को आवश्यक प्रबोधन यावत।
8. रक्षित पत्रावली।

  
उप निदेशक  
सामाज्य शिक्षा, राजस्थान  
बीकानेर

कायलिप संयुक्त निदेशक (स्कूल शिक्षा) भरतपुर संभाग भरतपुर  
क्रमांक: संनि/स्कूशि/भरत/शै:प्र./19/310 दिनांक 4-5-19  
मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी  
भरतपुर/बौलपुर/करींली  
सवाई माधोपुर को मूल पत्र की प्रति संलग्न कर भेज है  
कि आप उक्तवत निदेशानुसार पत्र की पालना क्रिया प्रान्ता  
सुनिश्चित कर स्थानीय कायलिप को अवगत करावे।  
संलग्न - उपरोक्तानुसार

  
04.5.19  
संयुक्त निदेशक

क्रमांक: → 100

दिनांक 6/5/19 (स्कूल शिक्षा)  
भरतपुर संभाग भरतपुर (राज०)

मूल पत्र DEO(S) एवं DEO(E) एवं लक्ष्मण CDEO संकाय  
को देकर लैप है कि पत्र के द्वारा शैली की प्रालना कराना  
सुनिश्चित करे। लक्ष्मण PS एवं UPS की मोठेरिंग DEO(E) के  
द्वारा करा जावतया। दि. 12 के लक्ष्मण साठ एव 30 भागिक  
की मोठेरिंग DEO(S) के द्वारा किया जावे।

मुख्य शिक्षा अधिकारी  
04/5/19