

ए0सी0पी0 Assured Carrer Progression) स्वीकृत हेतु आवेदन पत्र

(राज्यादेश दिनांक 12.09.2008 एवं 06.10.2006 की अनुपालना में)

| | | |
|---|------------------------|----------|
| 1 | कर्मचारी का नाम | |
| 2 | वर्तमान पद | जन्मतिथि |
| 3 | वर्तमान पदस्थापन स्थान | |

4. सेवा पुस्तिकानुसार योग्यताएँ :-

| शैक्षणिक योग्यता | | उत्तीर्ण वर्ष | प्रशैक्षणिक योग्यताएँ | उत्तीर्ण दिनांक |
|------------------|--|---------------|-----------------------|-----------------|
| सैक./ हा0सै0 | | | 1 | |
| स्नातक | | | 2 | |
| स्नातकोत्तर | | | 3 | |

5. राज्य सेवा में प्रथम नियुक्ति का सन्दर्भ :-

| पद | नियुक्ति तिथि | नियमित नियुक्ति का दिनांक | नियुक्ति का प्रकार – RPSC/सीधी भर्ती/पंचायतराज विभाग/अप्रशिक्षित/विधवा/परित्यक्ता/विभागीय/विकलांग/अनुकम्पात्मक/भूतपूर्व सैनिक | चयन वर्ष/पंचायत विभाग में नियुक्त अध्यापक का स्थापना समिति द्वारा चयन दिनांक | वरिष्ठता क्रमांक, अवधि एवं जिला मण्डल नाम |
|----|---------------|---------------------------|--|--|---|
| | | | | | |

6. यदि सरप्लस हाने के उपरान्त इस विभाग में समायोजन हुआ है तो :-

| पद का नाम जिस पर समायोजन हुआ | विभाग में कार्यग्रहण दिनांक | विशेष विवरण |
|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| | | |

7. प्रथम नियुक्ति के पश्चात वर्तमान केडर/सेवा में सीधी भर्ती हुई तो उसका विवरण :-

| नियुक्ति का प्रकार– RPSC/विभागीय आदि | सीधी भर्ती पर कार्यग्रहण दिनांक | पद का नाम | चयन वर्ष | वरिष्ठता क्रमांक, अवधि एवं जिला मण्डल नाम |
|---|---------------------------------|-----------|----------|---|
| | | | | |

8. मंत्रालिक संवर्ग में यदि विभागीय, अनुकम्पात्मक अथवा विकलांग कोटे में नियुक्ति हुई है तो विवरण :-

| नियुक्ति का प्रकार– विभागीय/अनुकम्पात्मक/विकलांग | पद | दक्षता परीक्षा उत्तीर्ण करने की तिथि | टंकण परीक्षा उत्तीर्ण करने की तिथि | विशेष विवरण |
|---|----|--------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| | | | | |

9. यदि विभाग द्वारा पदोन्नति प्रदान की गई है एवं पदोन्नति का परित्याग किया है तो उसका पूर्ण विवरण स्थान कम हो तो इसी प्रारूप में सूचना पृथक से भी संलग्न करे :-

| पदोन्नति पद | पदोन्नति आदेश दिनांक | पदोन्नति परित्याग किया है तो विवरण |
|-------------|----------------------|------------------------------------|
| | | |
| | | |

10. पदोन्नति पर कार्यग्रहण करने सम्बन्धी विवरण :-

| क्र. सं. | पद का नाम | पदोन्नति पर कार्यग्रहण करने की दिनांक | डीपीसी चयन वर्ष/चयन तिथि | वरिष्ठता संख्या एवं अवधि |
|----------|-----------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

11.

| पुनरीक्षित वेतन नियम 2008 से पूर्व स्वीकृत चयनित वेतनमानों का विवरण | वर्ष की सेवा | स्वीकृत वरिष्ठ/चयनित वेतनमान | स्वीकृत वरिष्ठ/चयनित वेतनमान देय तिथि |
|---|--------------|------------------------------|---------------------------------------|
| प्रथम | | | |
| द्वितीय | | | |
| तृतीय | | | |

12.

| | | | | | |
|--|--------------|------------------|---------------|-----------|------------|
| पुनरीक्षित वेतन नियम 2008 के तहत पूर्व में स्वीकृत ए0सी0पी0 Assured Career Progression) का विवरण | वर्ष की सेवा | Running Pay Band | Grade Pay no. | Grade Pay | देय दिनांक |
| प्रथम | | | | | |
| द्वितीय | | | | | |

13.

| | | | | |
|---|-----|-----------|-------|----------------------------------|
| ए0सी0पी0 देय दिनांक से पूर्व की रनिंग पे बैंड | Pay | Grade Pay | Total | विशेष विवरण/वेतन नियतन का दिनांक |
| | | | | |

14. सम्पूर्ण सेवाकाल में विभागीय जांच चली हो तो उसका विवरण (स्थान कम होने पर पृथक से संलग्न करें)

| | | | |
|-----------------------------|---------------|-------------------|------------|
| आरोप पत्र जारी करने की तिथि | निर्णय दिनांक | दी गई शास्ति/दण्ड | अन्य विवरण |
| | | | |

15. पुनरीक्षित वेतन नियम 2008 के तहत देय/स्वीकृत की जाने वाली ए0सी0पी0 Assured Career Progression) की स्थिति :-

| | | | | |
|-------------------|---------------------|------------------|---------------|-----------|
| ए0सी0पी0 देय तिथि | प्रथम/द्वितीय/तृतीय | Running Pay Band | Grade Pay no. | Grade Pay |
| | | | | |

घोषणा

मैं यह घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त दिया गया विवरण सही एवं सत्य है। वर्तमान में मेरे विरुद्ध विभागीय जांच विचाराधीन नहीं है एवं न ही प्रस्तावित है। (यदि विचाराधीन हो तो विवरण दे)

दिनांक-

हस्ताक्षर कर्मचारी

कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि :-

- श्री.....पद.....के विरुद्ध सीसीए नियम 16 व 17 के तहत कोई विभागीय जांच/फौजदारी/जांच लम्बित/प्रस्तावित नहीं है तथा पूर्व में कर्मचारी को दण्डित नहीं किया गया है(इसके विपरीत स्थिति में पूर्ण विवरण अंकित करें)
- पिछले सात वर्षों में वार्षिक वेतन वृद्धियां नियमित/निरन्तर मिल रही है,तथा इनकी सेवाएं संतोषजनक है।
- पूर्व पदोन्नति का त्याग नहीं किया है।
- इनके विरुद्ध पूर्व में अधिक भुगतान की कोई वसूली बकाया नहीं है।
- ए0सी0पी0 प्रस्तावित तिथि तक की सेवाएं सेवापुस्तिका में निरन्तर प्रमाणित है तथा सेवा मे कोई व्यवधान नहीं है।
- कार्मिक विभाग की अधिसूचना संख्या-डीओपी/ए-11/95 दिनांक 20.06.2001, 23.07.2003 तथा 13.08.2004 के तहत 01.06.2002 या इसके पश्चात दो से अधिक संतान न हो के संबध में शपथ पत्र कर्मचारी से प्राप्त कर लिया गया है जो प्रकरण के साथ संलग्न है।
- आवेदन पत्र में अंकित समस्त तथ्यों की जांच सेवा पुस्तिका एवं विभागीय अभिलेखानुसार कर ली गई है सभी तथ्य अभिलेख के अनुरूप है। ए0सी0पी0 स्वीकृत करने की अनुशांषा की जाती है।

हस्ताक्षर कार्यालयाध्यक्ष

नियन्त्रण अधिकारी द्वारा अनुशांषा

श्री.....पद.....के प्रकरण की जांच ए0सी0पी0 नियमों के अनुसार कर ली है तथा आवेदन पत्र के कालम संख्या 15 पर प्रस्तावित तिथि से ए0सी0पी0 स्वीकृत करने की अनुशांषा की जाती है।

हस्ताक्षर
सहायक लेखाधिकारी

हस्ताक्षर
नियन्त्रण अधिकारी

नियुक्ति अधिकारी कार्यालय के उपयोग हेतु

कर्मचारी को स्वीकृत योग्य ए0सी0पी0 Assured Career Progression) का विवरण:-

| | | | | | |
|----------|-----------------|------------------|---------------|-----------|------------|
| ए0सी0पी0 | अवधि वर्षों में | Running Pay Band | Grade Pay no. | Grade Pay | देय दिनांक |
| | | | | | |